

L'Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public du Pas-de-Calais (18 établissements et services, 450 salariés, Convention Collective Nationale 51),

recrute, dans le cadre de l'EDAP (Équipe Diagnostic Autisme de Proximité), pour un CDI à temps partiel (0.5 ETP), pour le CAMSP (Centre d'Action Médico-Sociale Précoce) du Béthunois, de Fouquières-lez-Béthune :

UN SECRETAIRE MEDICAL H/F

Missions :

- Tenir à jour le dossier unique informatisé de l'utilisateur
- Assurer la coordination avec les libéraux et partenaires de l'EDAP
- Tenir à jour les indicateurs et préparer le rapport d'activité
- Organiser les réunions de synthèse avec les partenaires

Profil :

- Adaptabilité
- Diplôme secrétariat médical exigé
- Rigueur et discrétion

Salaire mensuel brut :

- 883.46€
- Hors prime décentralisée et prime d'ancienneté.
- Poste à pourvoir 01/03/2024



Si vous souhaitez nous rejoindre, merci de nous adresser votre CV + lettre de motivation :

CAMSP FOUQUIÈRES-LES-BÉTHUNE

290, rue de Vaudricourt, 62 232 Fouquières-Lez-Béthune
ou par mail à : camsp.bethune@pep62.fr